

**PLAN DE SOSTENIBILIDAD Y GESTIÓN
AMBIENTAL**



**VISIVA
SOSTENIBLE**

2023-2025

ÍNDICE

DATOS GENERALES Y MARCO NORMATIVO	3
INTRODUCCIÓN	4
ANTECEDENTES	5
<i>Desafíos ambientales:</i>	6
<i>Desafíos sociales:</i>	6
<i>Desafíos económicos:</i>	6
ANÁLISIS DEL CICLO DE VIDA DEL SERVICIO EDUCATIVO VISIVA	7
JUSTIFICACIÓN	9
OBJETIVOS	10
LINEAMIENTOS DEL PLAN DE SOSTENIBILIDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	11
◆ Definición del Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental:	11
◆ Ejes de acción del Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental:	11
◆ Políticas de calidad:	11
◆ Integración con políticas existentes:	12
◆ Estándares de cumplimiento	13
◆ Desarrollo del Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental:	13
FASES	14
EJES DE ACCIÓN	15
1. <i>Política ambiental y gobernanza VISIVA</i>	15
2. <i>Comunidad y cooperación ambiental</i>	17
3. <i>Sostenible Investigación sostenible</i>	19
4. <i>Gestión del medio ambiente</i>	22
INSTANCIAS DE CONTROL Y GESTIÓN	30
◆ Control del registro y documentación:	31
◆ Responsabilidades de los actores VISIVA:	31
INDICADORES A CONSIDERAR	32
INICIATIVAS	33
RECOMENDACIONES	35
ANEXOS	36
a. CERTUS:	36
b. TOULOUSE LAUTREC:	36
c. UCAL:	37
2. Proyectos académicos	38
Enlace:	38
• TOULOUSE LAUTREC	38
Enlace:	38
• UCAL	38
Enlace:	38
BIBLIOGRAFÍA	39

DATOS GENERALES Y MARCO NORMATIVO

En VISIVA bajo el **propósito** “*Llenamos el mundo de personas que lo mejoren*”, creamos valor para la sociedad transformando a más personas para que liberen su potencial.

Los propósitos planteados para el 2025 son los siguientes:

- Ser referentes por nuestro impacto social.
- Juntos haremos crecer exponencialmente el sector de educación superior.
- Seremos una compañía de clase mundial, con el mejor modelo académico y comercial.
- Nuestra compañía será el mejor lugar para trabajar en el sector educación.

Los pilares que representan la cultura VISIVA:

- Caminamos como unidad en los zapatos de los demás.
- Hacemos posible lo imposible y lo hacemos bien.
- Somos curiosos y experimentamos sin temor a fallar.
- El poder de nuestra pasión nos hace imparables.

Los pilares VISIVA se desarrollan con base en el ADN innovador y el triple balance que implica el desarrollo social, económico y ambiental. Este ADN innovador está alineado con el rubro empresarial y la revolución de las ideas.

Los pilares estratégicos establecen las siguientes premisas:

- Fortalecer nuestras marcas para ganar como portafolio.
- Llegamos cada vez a más personas con propuestas de valor indiscutiblemente superiores.
- Fortalecemos vínculos de por vida en cada interacción.
- Partimos del mercado y conectamos con el mercado.
- Logramos mucho más con mucho menos.

INTRODUCCIÓN

La pandemia del COVID 19 nos ha mostrado la necesidad de reconstruir el mundo trabajando en clave sostenible en la búsqueda de la transformación de las organizaciones hacia un modelo de negocio más sostenible que asegure mayor resiliencia ante eventos críticos globales; logrando así un mejor desempeño organizacional, nuevas oportunidades de mercado, innovaciones, mejor interacción con actores internos y externos y mayor competitividad y reputación corporativa.

En VISIVA, estamos comprometidos con impulsar a que más personas liberen su potencial, para lograr sus proyectos de vida y construir juntos una mejor sociedad.

Frente al propósito y los pilares que VISIVA trabaja, la gestión ambiental corporativa es un enfoque integral que permite abordar el impacto ambiental de las operaciones y sus productos. La implementación de un plan de gestión ambiental corporativo es una herramienta efectiva que permitirá mejorar la sostenibilidad ambiental de la empresa y reducir su huella ecológica.

Este plan establece los objetivos y metas de la empresa en relación con el medio ambiente, las ODS y responde a tener en cuenta el ADN innovador en función del triple balance (ambiental, social y económico), así como capitalizar la digitalización identificando el impacto ambiental de las actividades de la empresa y estableciendo medidas sostenibles para reducirlas o eliminarlas. También incluye las iniciativas alineadas a los pilares de sostenibilidad de la compañía: Educación de calidad y trabajo pleno, Ciudadanía y valores, Gestión ambiental y Diversidad, equidad e inclusión.

Así mismo se consideran estrategias para la gestión de residuos, la eficiencia en el consumo de recursos energéticos e hídricos, el desarrollo de la movilidad y la conservación de los recursos.

El Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental, busca contribuir al cumplimiento de las condiciones ambientales y a reducir los riesgos asociados con las responsabilidades legales y financieras.

En resumen, este plan es una herramienta esencial para la empresa para la búsqueda de mejorar su desempeño ambiental y ser más responsable con el medio ambiente.

ANTECEDENTES

El impacto de la actividad humana sobre el medio ambiente ha generado estragos irreversibles durante los últimos años.

Ante ello, la responsabilidad social es una pieza fundamental en el manejo de las empresas que desarrollan programas sostenibles y que permiten una concordancia entre las actividades realizadas por la empresa y el medio ambiente.

Haciendo un análisis del desempeño actual de la empresa en términos de sostenibilidad, podemos evidenciar que VISIVA desde el ámbito empresarial ha generado actividades en relación al desarrollo sostenible ligado al propósito que maneja.

En abril del año 2022, VISIVA diseñó la estrategia de sostenibilidad para poder ser considerada como una empresa sostenible con miras al 2024 y se espera para el 2025 certificarnos como empresa B.

Se ha implementado una política para la supervisión formal de contribuciones políticas y que tiene como objetivo conducir las actividades internas y externas de la corporación en materia de contribuciones con el fin de prevenir y detectar actos relacionados a la corrupción.

Se ha desarrollado también, una política de derechos humanos, en la cual, la empresa asume el compromiso y responsabilidad de respetar los derechos de todas las personas con las que se relaciona.

Se ha generado una estructura específica ambiental gestionada a través del comité de sostenibilidad, aprobado mediante acta en septiembre del 2022 y que cuenta con 31 miembros siendo 14 titulares y 17 voluntarios aprobados mediante acta.

Se ha creado también para la UNE UCAL, la política de sostenibilidad y responsabilidad universitaria, la cual busca contribuir al cumplimiento de los objetivos de desarrollo sostenible (ODS) que han sido definidos por la Organización de las Naciones Unidas (ONU).

Además, en UCAL se ha desarrollado una política de gestión ambiental, mediante la cual se busca garantizar una gestión ambiental responsable y sostenible de las actividades desarrolladas en su campus.

VISIVA ante los antecedentes previamente detallados, tiene desafíos por enfrentar en materia ambiental, social y económica y que se detallan a continuación:

Desafíos ambientales:

- Desarrollar actividades que generen la certificación como empresa B, que nos otorgue notoriedad en el mercado y reconocimiento en materia ambiental en el rubro educativo.
- Identificar la cantidad exacta de CO2 emitido a la fecha como fotografía actual y la reducción en las emisiones luego de un año de aplicado el Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental.
- Tener participación relevante en congresos de innovación y sostenibilidad, así como en materia de ciudadanía (estilo de vida sostenible) y foros ambientales (reciclaje, salud, cambio climático, etc.).

Desafíos sociales:

- Generar actividades socialmente responsables con clientes internos y externos.
- Desarrollar actividades de voluntariado en favor de poblaciones vulnerables y el medio ambiente.
- Incentivar concursos ecológicos y socio ambientales realizados por nuestra organización para la mimetización de la sostenibilidad en el ecosistema laboral.

Desafíos económicos:

- Gestionar los recursos financieros asignados para el desarrollo de las actividades planteadas en el plan de sostenibilidad y gestión ambiental.
- Desarrollar acciones sostenibles en la infraestructura de los campus para mejorar el desarrollo en materia ecológica.

ANÁLISIS DEL CICLO DE VIDA DEL SERVICIO EDUCATIVO VISIVA

El ciclo de vida (ACV) del servicio educativo Visiva se puede observar desde diferentes componentes que se relacionan con el medio ambiente y la sostenibilidad.

A continuación, se describen los componentes clave del círculo virtuoso:

- **Captación de estudiantes:** El proceso de captación, prospección y matrícula puede generar un impacto en el contexto ambiental, social y económico.
- **Ejecución académica:** La ejecución y producción académica tiene un impacto a través de los materiales y equipos que se utilizan y de la interacción y consumo energético que se genera.
- **Infraestructura:** Las UNEs tienen infraestructura como edificios, bibliotecas, laboratorios y otras instalaciones que consumen recursos energéticos e hídricos. Así como la energía embebida de los materiales y el mantenimiento.
- **Transporte:** El transporte de la comunidad académica y administrativa genera emisiones de gases de efecto invernadero y otros contaminantes, teniendo un impacto negativo en el medio ambiente.
- **Alimentación:** Las UNEs ofrecen servicios de alimentación como cafeterías, restaurantes, máquinas expendedoras. La producción de alimentos para estos servicios puede tener un impacto ambiental significativo en términos de la extracción y producción de materias primas, emisiones de gases de efecto invernadero y otros contaminantes durante la producción y transporte de los alimentos.
- **Gestión de residuos:** Las UNEs generan residuos, como papel, plásticos, material de mercadeo, piezas gráficas en medios físicos, productos electrónicos y residuos alimentarios, que deben ser gestionados adecuadamente para minimizar su impacto ambiental.
- **Vida del egresado:** Los egresados a través del sello VISIVA adquirido durante su educación tienen y generan un impacto ambiental, social y económico significativo a través de la aplicación de las habilidades verdes y el triple balance.

El ciclo de vida (ACV) del servicio educativo Visiva incluye componentes que deben evaluarse para identificar oportunidades de mejora en términos de sostenibilidad ambiental, social y económica. La producción de materiales educativos eco amigables, la infraestructura auto sustentable, la reducción del consumo de energía eléctrica y agua, la gestión adecuada de residuos, la implementación de programas de transporte

y servicios alimentarios sostenibles son solo algunas de las medidas que pueden ayudar a mejorar a el buen impacto medio ambiental del servicio educativo.



Fuente: **Elaboración propia**

JUSTIFICACIÓN

La implementación del Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental responde a la necesidad de VISIVA por desarrollar acciones sostenibles, en relación a su propósito y a los pilares sobre el medio ambiente. Así mismo, alineado con el compromiso de preservar y velar por mejorar las condiciones de vida y desarrollo de la comunidad interna y externa de la empresa.

El Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental permitirá identificar y evaluar el impacto ambiental generado por las actividades de la organización, lo que permitirá establecer estrategias y medidas para prevenir, minimizar o compensar dicho impacto.

Todo esto en relación a la visión de la empresa de certificarse como empresa B, en función de las acciones generadas en el presente plan.

OBJETIVOS

Objetivo general del PSGA

- Establecer medidas de prevención, mitigación y control ambiental con el fin de mejorar el impacto provocado por las diversas actividades realizadas en la empresa.

Objetivos específicos del PSGA

- Organizar, visibilizar y mejorar la gestión ambiental existente.
- Generar e impulsar nuevas líneas de sostenibilidad ambiental.
- Fomentar el desarrollo sostenible y la diversidad cultural y social, así como el intercambio de saberes a través de planes, proyectos y programas aplicados a las diversas áreas de la empresa.
- Aumentar la presencia e influencia de los criterios ambientales en la toma de decisiones en los campos de gestión, docencia e investigación.
- Establecer redes y alianzas para involucrar y concientizar a la comunidad educativa.

LINEAMIENTOS DEL PLAN DE SOSTENIBILIDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL

❖ Definición del Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental:

El Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental es una herramienta importante que permite garantizar la sostenibilidad y el éxito a largo plazo de cualquier proyecto desarrollado por la empresa. Además, puede mejorar la imagen de la organización, reducir costos, cumplir con las normativas ambientales y reducir el impacto en el medio ambiente.

❖ Ejes de acción del Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental:

Los componentes que rigen el plan involucran los siguientes ítems:

- 1) Política ambiental y gobernanza VISIVA.
- 2) Comunidad y cooperación ambiental.
- 3) Investigación sostenible.
- 4) Gestión del medio ambiente (Arquitectura y biodiversidad sistémica, gestión y desarrollo de la movilidad, uso eficiente de energía y agua, gestión integral de residuos y economía circular).
- 5) Administración sostenible en la compra y contratación.

❖ Políticas de calidad:

Las políticas de calidad del Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental hacen referencia a las directrices y compromisos establecidos por la organización a fin de garantizar la calidad y eficacia de las actividades relacionadas con la gestión ambiental.

- **Compromiso con la mejora continua:** La organización debe comprometerse con la mejora continua de sus prácticas de gestión ambiental y establecer objetivos y metas específicos para lograr una gestión ambiental más efectiva a lo largo del tiempo.
- **Establecimiento de indicadores de desempeño:** La organización debe establecer indicadores de desempeño para medir el progreso y el impacto de las acciones implementadas y establecer un sistema de seguimiento y monitoreo para mejorar la calidad de la gestión ambiental.
- **Comunicación y transparencia:** La organización debe comunicar públicamente sus acciones de gestión ambiental, así como los

resultados de las evaluaciones y seguimiento del desempeño ambiental, para mejorar la transparencia y la confianza del público en sus prácticas ambientales.

- **Reducción de la huella de carbono:** Se deben establecer objetivos y estrategias para reducir las emisiones de gases de efecto invernadero de la organización y promover prácticas de consumo y producción sostenibles.
- **Conservación de recursos naturales:** Se deben implementar medidas para reducir el uso de recursos naturales como agua, energía y materias primas, así como la promoción de prácticas de reciclaje y reutilización.
- **Prevención de la contaminación:** Se deben establecer medidas para prevenir la contaminación ambiental y reducir los riesgos para la salud y la seguridad de los empleados y de la comunidad en general.
- **Cumplimiento de las normativas ambientales:** Se debe cumplir con todas las normativas y regulaciones ambientales aplicables, así como con los estándares y principios internacionales de sostenibilidad.
- **Participación en la mejora de la calidad de vida de los colaboradores y la comunidad:** Se debe involucrar a los colaboradores y la comunidad en la implementación del Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental, y así promover la educación y conciencia ambiental para mejorar la cultura sostenible en la organización. Así mismo, incentivar el confort y el consumo de comida saludable dentro y fuera del horario laboral como un hábito.
- **Medición, seguimiento y reporte:** Se deben establecer indicadores de desempeño y sistemas de seguimiento y monitoreo para medir el progreso y el impacto de las acciones implementadas y reportar públicamente los resultados y avances del Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental.

❖ **Integración con políticas existentes:**

El Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental se integra con las políticas generadas por la empresa; estrategia de sostenibilidad y responsabilidad social, política de gestión ambiental, política de derechos humanos, política de supervisión formal de contribuciones políticas (anticorrupción).

Estas políticas van a complementar el plan que se gestionará para desarrollar de forma holística la visión ambiental que se desea implementar.

❖ **Estándares de cumplimiento**

Los estándares del Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental son los siguientes:

- **Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030 de las Naciones Unidas:** Los ejes de acción planteados en este plan están basados en las ODS por su consideración a generar un mundo más sostenible, por ende, genera mayor reconocimiento como parte de sus líneas investigativas.
- **Principios y prácticas reconocidos nacional e internacionalmente:** Existen numerosas iniciativas, organizaciones y marcos de trabajo que promueven la sostenibilidad en diferentes ámbitos, pero para fines de este plan, se utilizan los ejes del diagnóstico de evaluación del Sistema B.

❖ **Desarrollo del Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental:**

Para el desarrollo del plan es primordial conocer los antecedentes de la empresa en materia de sostenibilidad en relación a las políticas, planes y estrategias implementadas.

Para, luego de ello, desarrollar los objetivos generales y específicos que permitirán establecer el fin que se desea alcanzar y las acciones establecidas para el logro de dichos objetivos.

Conocer los lineamientos con los cuales se trabajará el plan permitirá tener una mirada sobre los componentes que son principios cruciales para su desarrollo.

El análisis de ciclo de vida del servicio educativo VISIVA permitirá conocer sus componentes, desde la captación hasta la vida del egresado y en base a ello, establecer los ejes de acción propicios para su desarrollo.

Los ejes de acción serán desarrollados en base a estrategias, objetivos, plazos, entre otros; organizados dentro de un plan de ejecución para su correcta implementación.

Las instancias de gestión y control permitirán verificar el registro de cómo se están realizando las actividades propuestas en el plan y si se están cumpliendo según lo establecido.

Se establecen las recomendaciones, así como en los anexos se establece la distribución por cada UNE, lo que permitirá verificar que cada marca tenga su presencia y propósito en función de su propio desarrollo curricular.

FASES

- **Fase 1:** Reuniones con grupos de trabajo.
Temática: Ejes de acción y su aplicación.
Composición: Coordinador de innovación, practicantes de innovación, diseño gráfico y sostenibilidad, representantes institucionales, personal técnico y personal experto (interno/externo).
Metodología:
 - Trabajo previo: Información situacional y visión, ejemplos de otras universidades y/o institutos, hoja de ruta marcada por el área de sostenibilidad de VISIVA.
 - Dinámica de grupo para debatir y proponer acciones y líneas de trabajo.
 - Recopilación y categorización de la información resultante a cargo del coordinador.
 - Priorización por parte del grupo en función de la aplicabilidad.
- **Fase 2:** Complementación a nivel de detalle en cada eje del plan (objetivos, acciones, indicadores, responsables, recursos y plazos).
Reuniones y correcciones en grupos de trabajo.
- **Fase 3:** Exposición pública.
- **Fase 4:** Desarrollo y revisión continua del Plan.
- **Fase 5:** Seguimiento (comisión de seguimiento: jefe académico y coordinadores de cada grupo de trabajo, invitación de algún agente externo o interno en caso se crea conveniente).

EJES DE ACCIÓN

1. Política ambiental y gobernanza VISIVA

Acciones	Objetivo	Estrategias	Actividades a realizar	Responsables/ Participantes
Propósito: “Llenamos el mundo de personas que lo mejoren”				
ODS relacionados	Salud y bienestar / Igualdad de género / Trabajo decente y crecimiento económico / Acción por el clima			
1.1 Diagnósticos previos en sostenibilidad ambiental	Conocer la huella de carbono de la empresa como punto de partida para la disminución de las emisiones de CO2.	Implementar el registro de la huella de carbono de la empresa como punto de partida para la disminución de las emisiones de CO2.	Realizar el registro de la huella de carbono	R: Área administrativa P: Área administrativa
	Implementar las estrategias de sostenibilidad previamente diagnosticadas.	Investigar los diagnósticos ambientales realizados con anterioridad en la empresa.	Realizar una lectura previa de los diagnósticos ambientales realizados con anterioridad y presentar mejoras en caso se requiera.	R: Área administrativa P: Área administrativa
		Realizar la revisión de la declaración de la política ambiental de la empresa para su posible actualización.	Revisar previamente la declaración de la política ambiental propuesta por la empresa y verificar qué puntos precisan de actualización.	R: Área administrativa P: Área administrativa
	Generar enfoques socio ambientales para cada eje de la empresa.	Agregar componentes socio ambientales al propósito. Incorporar el enfoque ambiental aplicado en las funciones del desarrollo de las reuniones por área.	Desarrollar una reunión con Gerencia para plantear agregar componentes socio ambientales al propósito.	R: Área administrativa P: Área administrativa
		Incorporar el enfoque ambiental aplicado en las funciones del desarrollo de las reuniones por área.	Generar espacios de conversación con las diversas áreas de la empresa y así, establecer enfoques socio ambientales en sus procesos.	R: Área administrativa P: Área administrativa

<p>1.2 Huella de carbono</p>	<p>Regularizar las acciones del plan en pro de la certificación como empresa B.</p>	<p>Regularizar las acciones del plan en pro de la certificación como empresa B.</p>	<p>Implementar buenas prácticas de sostenibilidad con enfoque en la prevención del impacto ambiental.</p>	<p>R: Área administrativa P: Área administrativa</p>
<p>1.3 Compromiso institucional</p>	<p>Incentivar el compromiso de los colaboradores con la organización a través de programas sostenibles.</p>	<p>Incentivar programas de integración mediante campañas y talleres con temáticas socio-ambientales para los colaboradores.</p>	<p>Incentivar programas de integración socio-ambientales corporativos.</p>	<p>R: Área administrativa P: Área administrativa</p>
		<p>Desarrollar pastillas digitales para fortalecer la conciencia ambiental en la comunidad administrativa.</p>	<p>Generar pastillas digitales sobre conciencia ambiental.</p>	<p>R: Área administrativa P: Área administrativa</p>
		<p>Implementar objetivos socio-ambientales en las evaluaciones de desempeño.</p>	<p>Desarrollar con el área de Talento Humano una reunión para implementar los objetivos socio ambientales en las evaluaciones de desempeño</p>	<p>R: Área administrativa P: Área administrativa</p>
<p>1.3 Compromiso institucional</p>	<p>Desarrollar planes de bienestar laboral con visión eco-amigable.</p>	<p>Fortalecer el gobierno corporativo transparente con las políticas anticorrupción y ética ya existentes.</p>	<p>Campaña de comunicación y sensibilización sobre las políticas de anticorrupción y ética de la empresa.</p>	<p>R: Área administrativa P: Área administrativa</p>
		<p>Programas de generación de hábitos saludables en alianza con diversos aliados estratégicos (alimentación y deporte), cultura de ética y conciencia ambiental mediante reducción de desperdicio alimentario (rescate de alimentos y convirtiéndolos en recetas, alimentos de temporada, compra y almacenamiento eficiente de productos agrícolas).</p>	<p>Planes de hábitos saludables en alianzas con aliados estratégicos como: Nuevas alternativas de snacks saludables en las máquinas dispensadoras, desarrollo del deporte como modo de vida, entre otros.</p>	<p>R: Área administrativa P: Área administrativa</p>
		<p></p>	<p>Gestionar programas sobre "Equilibrio vida - trabajo" en base a nuestros colaboradores innovadores y comprometidos.</p>	<p>R: Área administrativa P: Área administrativa</p>

	Implementar la guía de “Oficina sostenible” y así fomentar la participación eco amigable en las oficinas de VISIVA.	Implementación del programa "Oficina Sostenible"	R: Área administrativa P: Área administrativa
	Ejecutar acciones de comunicación y sensibilización de las fechas importantes sobre sostenibilidad (Calendario Sostenible)	Desarrollar un plan de fechas importantes sobre sostenibilidad mapeadas en el calendario para generar correos recordatorios que involucren retos y llamados a la acción.	R: Área administrativa P: Área administrativa

2. Comunidad y cooperación ambiental

Acciones	Objetivo	Estrategias	Actividades a realizar	Responsables / Participantes
Propósito: “Llenamos el mundo de personas que lo mejoren”				
ODS relacionados	Salud y bienestar / Igualdad de género / Trabajo decente y crecimiento económico / Reducción de las desigualdades / Producción y consumo responsables			
2.1 Promoción de la sostenibilidad laboral	Gestionar mediante el desarrollo laboral diversas capacitaciones/ talleres en base a diversos temas referentes a la sostenibilidad.	Incorporar diversos temas referentes a la sostenibilidad en los diferentes programas de capacitación, asesoría y consultoría.	Desarrollar programas de capacitación, asesoría y consultoría en ética ambiental.	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
			Desarrollar con el área de Desarrollo y Gestión docente una reunión para implementar consideraciones de ética ambiental en los programas de capacitación que imparten.	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
			Desarrollar capacitaciones para docentes en sostenibilidad y responsabilidad social.	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa /

				Comunidad docente
	Reconocer las buenas prácticas laborales en sostenibilidad	Diseñar e implementar el manual de buenas prácticas de sostenibilidad.	Desarrollar el manual de buenas prácticas de sostenibilidad.	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
2.2 Incorporación del saber y la labor ambiental y social en los diferentes programas de capacitación, asesoría y consultoría	Desarrollar iniciativas corporativas con temáticas sociales y ambientales.	Desarrollar programas de diversidad e inclusión.	Desarrollar programas diversos e inclusivos (Inclusión y no discriminación, prevención y lucha contra la violencia, acceso a la identidad, etc.).	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
		Desarrollar iniciativas ambientales en base a concursos internos para beneficiar a nivel social o ambiental a la comunidad.	Generar concursos internos para desarrollar iniciativas socio ambientales para beneficio de la comunidad.	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
		Generar plataformas interactivas digitales para el desarrollo de habilidades blandas en temas ambientales.	Desarrollar plataformas interactivas eco-comunicativas.	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
2.3 Incorporar el enfoque socio ambiental en el desarrollo de los colaboradores por área y comunidad.	Implementar programas con los colaboradores para el desarrollo sostenible.	Organizar foros o webinars para promover que la empresa adopte políticas o prácticas para mejorar su desempeño social y ambiental.	Impulsar foros y/o webinars sobre prácticas socio ambientales.	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente

		Promover prácticas de consumo responsable y sostenible a través de negocios circulares y/o emprendimientos sostenibles.	Impulsar y gestionar las mejores prácticas para el consumo responsable.	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
			Desarrollar la Feria Emprende VISIVA.	"R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
		Generar programas sostenibles en alianza con ONG's.	Desarrollar programas sostenibles con ONG's.	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
	Generar un plan de ciudadanía para los colaboradores.	Implementar el Programa de Ciudadanía y Valores (Ciudadano VISIVA).	Desarrollar el programa Ciudadano VISIVA.	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente

3. Sostenible Investigación sostenible

Acciones	Objetivo	Estrategias	Actividades a realizar	Responsables / Participantes
Propósito: "Llenamos el mundo de personas que lo mejoren"				
ODS relacionados	Salud y bienestar / Educación de calidad/ igualdad de género / Trabajo decente y crecimiento económico / Reducción de las desigualdades / Producción y consumo responsables			
3.1 Identificación y visibilización de equipos y	Involucrar a la empresa en eventos y congresos sobre sostenibilidad, responsabilidad	Generar eventos lúdicos-educativos para la comunidad VISIVA.	Desarrollar eventos lúdicos en materia de responsabilidad social (Innovación, tecnología y desarrollo).	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad

convocatorias de eventos relacionados con sostenibilidad ambiental	corporativa, entre otros.			educativa / Comunidad docente
		Asistir a congresos sobre innovación y ciudadanía, foros de negocios sostenibles, webinars sobre sostenibilidad y responsabilidad social.	Participación en congresos y foros sobre innovación y sostenibilidad.	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
		Desarrollar unidades académicas transversalizadas sobre sostenibilidad (mallas curriculares actualizadas).	Gestionar e incentivar que las unidades académicas de cada UNE esté transversalizadas con sostenibilidad	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
3.2 Promoción del triple balance en los proyectos de investigación	Desarrollar temáticas de sostenibilidad en la creación de proyectos de responsabilidad social.	Incorporar la temática y perspectiva ambiental en los programas o proyectos de responsabilidad social que apunten a la mejora de la calidad de vida de las personas.	Generar programas y/o talleres medioambientales con organizaciones dedicadas a la niñez y adolescencia (Prevención del trabajo infantil, prevención de la violencia a poblaciones vulnerables).	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente / Comunidad
		Realizar investigaciones sobre temas socio-ambientales corporativos vinculados a los ODS a trabajar.	Desarrollar mentoría para las mejores investigaciones en temas socio-ambientales trabajadas desde las áreas académicas de las UNEs	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente / Comunidad
			Desarrollar temáticas ambientales a través del Programa de responsabilidad social "VISIVA verde"	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa /

				Comunidad docente / Comunidad
3.3 Fomento de incentivos para los equipos o áreas que generen proyectos sostenibles	Impulsar incentivos para los equipos creativos a través de nuevos proyectos.	Gestionar becas educativas como incentivo a los colaboradores de cada área que desarrollen proyectos sostenibles destacados.	Desarrollar con el área de Educación continua VISIVA una reunión para gestionar los incentivos a otorgar por el desarrollo de proyectos sostenibles destacados.	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
		Fomentar la entrega de incentivos eco amigables para los equipos creativos que implementen actividades de mimetización con enfoque ambiental.	Impulsar el desarrollo de actividades de mimetización con enfoque ambiental.	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
			Gestionar packs eco amigables para ser entregados como incentivo para los equipos creativos.	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
		Generar alianzas estratégicas que permitan impulsar incentivos a través de concursos y/o nuevos proyectos.	Desarrollar con el área de Alianzas estratégicas una reunión para gestionar los incentivos a otorgar a través de concursos y/o nuevos proyectos.	R: Área administrativa P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente

4. Gestión del medio ambiente

Acciones	Objetivo	Estrategias	Actividades a realizar	Responsables/ Participantes
Propósito: “Llenamos el mundo de personas que lo mejoren”				
ODS relacionados	Fin de la pobreza/ salud y bienestar / Igualdad de género / Agua limpia y saneamiento / Energía asequible y no contaminante / Trabajo decente y crecimiento económico / Industria, innovación e infraestructura / Ciudades y comunidades sostenibles / Producción y consumo responsable / Acción por el clima/ vida de ecosistemas terrestres.			
4.1 Arquitectura y biodiversidad sistémica	Verificar las medidas de planificación y diseño arquitectónico dentro de la empresa	Generar infraestructura y construcciones sostenibles (Mejora de instalaciones adaptadas a los principios de sostenibilidad).	Plantear soluciones eco amigables para desarrollar infraestructuras y construcciones sostenibles.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
		Adaptar la infraestructura existente a través del cambio de los equipos que permitan un ahorro energético e hídrico	Gestionar con el área de operaciones el cambio de las luminarias en todas las UNEs a tecnología LED para lograr un eficiente ahorro energético.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
			Gestionar con el área de operaciones el cambio de los equipos y aparatos sanitarios en todas las UNEs para lograr un eficiente ahorro hídrico.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
		Documentación de directrices arquitectónicas y ambientales.	Desarrollo de las directrices para el conocimiento y manejo	R: Área administrativa /

			eficiente de los recursos arquitectónicos y ambientales.	Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
	<p>Revisar las medidas de adaptación al cambio climático en arquitectura y zonas verdes.</p>	<p>Implementar la guía de "Oficina sostenible" y así fomentar la participación eco amigable en las oficinas de VISIVA.</p>	Implementación del programa "Oficina Sostenible"	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
			Desarrollar la articulación entre el ambiente físico y la conservación de la biodiversidad	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
			Generar estándares de mantenimiento para las instalaciones, mobiliario y espacios comunes.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
			Promover la gestión de las nuevas formas de trabajo: Trabajo híbrido, escoger el lugar donde trabajar, salas de co-creación, entre otros.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa /

				Comunidad educativa / Comunidad docente
		Implementación y conservación de áreas verdes.	Desarrollo de buenas prácticas para la implementación y conservación de áreas verdes.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
4.2 Gestión y desarrollo de la movilidad	Generar la promoción del transporte público y el justo uso del transporte privado.	Intermodalidad.	Transporte sostenible: Campaña para desarrollar que los colaboradores y la comunidad educativa usen otras modalidades de transporte por lo menos una o dos veces a la semana.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
			Promoción del auto compartido.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
	Incentivar los desplazamientos en bicicleta y asimilables.	Estacionamiento para bicicletas.	Aparcamiento verde: Generar espacios para que las bicicletas, scooters, entre otros medios de transporte de 2 ruedas puedan estacionarse y tener los recursos necesarios para su uso (Recarga de energía renovable,	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente

			espacio adecuado entre medio de transporte, entre otros).	
4.3 Uso eficiente de energía y agua	Mejora en la gestión y aprovechamiento de recursos energéticos.	Monitorear el consumo energético y gestionar indicadores del consumo de energía mes a mes (Monitoreo de consumo y ahorro energético e implementación de estrategias para su reducción, etc.)	Monitorear junto al área de operaciones los indicadores de consumo de los recursos energéticos.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
		Procedimientos de implementación del programa de consumo eficiente de energía.	Programar el apagado y desconexión automática de los equipos.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
		Descripción documental de manejo eficiente de los recursos energéticos.	Desarrollo de las directrices para el manejo eficiente de los recursos energéticos.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
	Mejora en la gestión y aprovechamiento de recursos hídricos (Huella hídrica).	Monitorear el consumo de agua y gestionar indicadores del consumo de agua mes a mes (Monitoreo del consumo y ahorro de agua, sistemas de irrigación para áreas verdes, etc.).	Monitorear junto al área de operaciones los indicadores de consumo de los recursos hídricos.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente

			Monitorear el correcto funcionamiento de los bebedores de agua en las instalaciones de VISIVA así como en los campus.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
		Procedimientos de implementación del programa de consumo eficiente de los recursos hídricos		R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
		Descripción documental de manejo eficiente de los recursos hídricos.	Desarrollo de las directrices para el manejo eficiente de los recursos hídricos.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
	Impulsar el desarrollo de proyectos de eco eficiencia en el uso de energías renovables.	Diseñar proyectos de eco eficiencia en relación al uso de energías renovables en las sedes.	Desarrollar el prototipo para la implementación de paneles solares.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
4.4 Gestión integral de residuos y	Formación, información y sensibilización ambiental en	Promover las 3R en base a un programa de segregación de residuos (reducción, reutilización y	Desarrollar un programa de segregación de residuos.	R: Área administrativa / Área de operaciones

economía circular	materia de gestión de residuos.	reciclaje de residuos) en las áreas administrativas, las cuales deben contar con puntos ecológicos donde se puedan clasificar los residuos (papel, plástico, generales, aparatos eléctricos y electrónicos); la distribución se realizará en base a la clasificación (ONG, municipalidades, empresas telefónicas o eléctricas).		P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
		Descripción documental de manejo eficiente de residuos sólidos.	Desarrollo de las directrices para el manejo eficiente de residuos sólidos.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
		Concientización y campaña de acción a los colaboradores, administrativos, estudiantes y docentes a través de la difusión de las acciones ambientales establecidas en el Plan de sostenibilidad y gestión ambiental.	Comunicación y sensibilización del Plan de sostenibilidad y gestión ambiental.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
	Minimización y segregación de residuos.	Minimización del uso de materiales de un solo uso	Gestionar que en cada área de la empresa se desarrollen procesos productivos involucrando materiales reciclados y minimizando los de un solo uso.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente

	Mejora de las líneas de gestión de residuos existentes.	Reutilización de materiales útiles (plásticos entre otros reciclados en oficina pueden ser usados en crear materiales ecológicos)	Realizar una campaña de reutilización de materiales útiles.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente
		Regularización en el proceso de uso de papel con valor documental.	Comunicación y sensibilización del uso del papel.	R: Área administrativa / Área de operaciones P: Área administrativa / Comunidad educativa / Comunidad docente

5. Administración sostenible en la compra y contratación

Acciones	Objetivo	Estrategias	Actividades a realizar	Responsables/ Participantes
Propósito: “Llenamos el mundo de personas que lo mejoren”				
ODS relacionados	Fin de la pobreza/ salud y bienestar/ igualdad de género/ trabajo decente y crecimiento económico/ reducción de las desigualdades/ producción y consumo responsables			
5.1 Inclusión y seguimiento sistematizado de criterios de sostenibilidad en contratos	Generar un manual de criterios de sostenibilidad para la gestión de proveedores	Diseñar e implementar el manual de criterios de sostenibilidad para proveedores.	Gestionar, comunicar y sensibilizar el manual de criterios de sostenibilidad para proveedores	R: Área administrativa / Área de operaciones / Área de finanzas P: Área administrativa / Comunidad
5.2 Coordinación entre las partes implicadas en la contratación (contratación, investigadore	Revisar las políticas de contratación con los proveedores.	Revisar y realizar el ajuste de la política de compras.	Promover la gestión de compras a proveedores locales con administración ambiental efectiva	R: Área administrativa / Área de operaciones / Área de finanzas P: Área administrativa / Comunidad

s, empresas, etc.)		Revisar y realizar la gestión oficial para la compra a proveedores locales.		R: Área administrativa / Área de operaciones / Área de finanzas P: Área administrativa / Comunidad
		Revisar la gestión ambiental precedente de las empresas contratantes.		R: Área administrativa / Área de operaciones / Área de finanzas P: Área administrativa / Comunidad
5.3 Formación e información para el proveedor y la empresa	Generar lineamientos de información para el involucramiento de los proveedores con el medio ambiente.	Involucramiento de los proveedores en acciones socio-ambientales con la comunidad.	Apostar por el abastecimiento sostenible: Contar con proveedores o intermediarios que gestionan de manera eficiente la huella de carbono.	R: Área administrativa / Área de operaciones / Área de finanzas P: Área administrativa / Comunidad

INSTANCIAS DE CONTROL Y GESTIÓN

❖ **Comité de Sostenibilidad**

En el año 2022 se realizó la creación del Comité de Sostenibilidad con vigencia hasta el 2023, quienes tendrán la misión de impulsar la transformación de VISIVA en una empresa sostenible para mejorar la vida de millones de personas, a través de iniciativas alineadas a los pilares de sostenibilidad de la compañía: Educación de calidad y trabajo pleno, Ciudadanía y valores, Gestión ambiental y Diversidad, equidad e inclusión.

Los miembros titulares y voluntarios pertenecen a diversas áreas como Operaciones, Legal, Académica, Talento y cultura, entre otros. Por ende, la comisión se encuentra en el organigrama de la estructura organizacional de manera transversal a la organización.

Las principales responsabilidades de los miembros del comité de sostenibilidad son las siguientes:

- Liderar la transformación de nuestra compañía para lograr la Certificación B.
- Participar de manera activa en las reuniones del Comité de Sostenibilidad (una vez al mes o cuando se requiera) y en la toma de decisiones estratégicas.
- Asegurar la integración y cumplimiento de los objetivos establecidos en la Política y el Plan de Sostenibilidad.
- Asesorar a la Alta Dirección sobre sugerencias, iniciativas y propuestas de mejora en materia de sostenibilidad.
- Hacer seguimiento a la implementación del Plan de Sostenibilidad.
- Evaluar, de manera periódica, los avances y resultados del Plan de Sostenibilidad.
- Facilitar el proceso de recogida de datos e indicadores de sostenibilidad de cada área.
- Colaborar con el equipo de Comunicaciones y Asuntos Corporativos para impulsar iniciativas internas y externas relacionadas con las acciones estratégicas de sostenibilidad.
- Revisar las prácticas y políticas de la organización, evaluando en qué medida apoyan u obstaculizan los objetivos de sostenibilidad.
- Colaborar en la elaboración del informe anual o Memoria de Sostenibilidad.
- Participar en seminarios o webinars sobre sostenibilidad.

❖ **Control del registro y documentación:**

Para mantener un control del registro de las actividades se realizarán los siguientes procedimientos:

- Identificar los documentos claves en cada eje de acción que se desarrollen como parte de la estrategia, estos pueden incluir políticas, informes, planes de acción, registros de actividad, actas de reunión, entre otros.
- Establecer un sistema de gestión documental para organizar, almacenar y controlar la documentación eficientemente por medio de un Google Drive con las responsabilidades de cada persona o área para cada actividad propuesta en el eje de acción.
- Los criterios de registro y control se establecerán mediante fechas límites y plazos de las actividades, así como la entrega de los informes, la definición de los responsables de la elaboración de los documentos, entre otros.
- Asignar roles, responsabilidades y objetivos claros en relación al registro y documentación.
- Evaluar de manera periódica la eficacia y las mejoras que podrían implementarse.

❖ **Responsabilidades de los actores VISIVA:**

- **Comité de Control de la Sub Dirección de Innovación:** Controlar que las actividades se estén llevando a cabo según el plan de acción de cada eje.
- **Equipo Administrativo:** Interiorizar los alcances dados en cada plan de acción y ser parte del desarrollo de las actividades.
- **Comité de Operaciones:** Supervisar que los requerimientos solicitados en cada actividad sean desarrollados de la manera más efectiva posible.
- **Comité de Sostenibilidad:** Supervisar que cada área ejecute de manera correcta las actividades planteadas.
- **Comité Académico de Sostenibilidad:** Supervisar que las actividades académicas se ejecuten correctamente.
- **Docentes:** Desarrollar las actividades planteadas en la malla curricular en base a la transversalización de los temas de sostenibilidad y ciudadanía.
- **Estudiantes:** Generar proyectos en base a los estándares sostenibles desarrollados por el área académica y así poder ser presentados en concursos y/o certámenes.

INDICADORES A CONSIDERAR

- Cantidad de asistentes a las campañas de integración.
- Desarrollo e implementación de pastillas digitales.
- Tiempo de implementación de eco- snacks en las dispensadoras y su consumo.
- Control de la comunicación de las fechas importantes sobre sostenibilidad.
- Cantidad de reuniones efectivas desarrolladas en cada área.
- Cantidad de huella de carbono.
- Cumplimiento de los estándares de mantenimiento.
- Cantidad de enseres que precisan conservación.
- Ciclo de vida de los concursos internos.
- Cantidad de ingresos a las plataformas interactivas digitales.
- Cantidad de egresados activos en los talleres propuestos.
- Cantidad de foros y webinars gestionados.
- Número de ONG'S aliadas.
- Cantidad de participantes en el programa Ciudadano VISIVA.
- Cantidad de materiales usados, reutilizados y reciclados en los eventos lúdicos.
- Cantidad de congresos y foros participados.
- Cantidad de programas de apoyo a la comunidad.
- Impacto social de las intervenciones.
- Grado de satisfacción de los colaboradores.
- Frecuencia del fomento de los incentivos en los colaboradores.
- Cantidad de soluciones eco amigables empleadas.
- Cuántos colaboradores dejan de usar su vehículo personal 1 o 2 veces a la semana.
- Cuántas bicicletas, scooters son aparcados en las instalaciones al día.
- Cantidad de agua usada mes a mes y la generación de la métrica de la huella hídrica.
- Cantidad de energía usada mes a mes.
- Cantidad de residuos segregados por mes y tipo de residuos.
- Cantidad de campañas sostenibles realizadas.
- Impacto del programa "Cero papeles".
- Tiempo de desarrollo e implementación del manual de criterios.
- Cantidad de proveedores locales que cuentan con la gestión ambiental efectiva.
- Cantidad de proveedores locales que cuentan con abastecimiento sostenible.

INICIATIVAS

- Generar pastillas digitales sobre conciencia ambiental.
- Planes de hábitos saludables en alianzas con aliados estratégicos como: Nuevas alternativas de snacks saludables en las máquinas dispensadoras entre otros.
- Implementación del programa "Oficina Sostenible".
- Desarrollar un plan de fechas importantes sobre sostenibilidad mapeadas en el calendario para generar correos recordatorios que involucren retos y llamados a la acción.
- Gestionar programas sobre "Felicidad laboral" en base a nuestros colaboradores innovadores y comprometidos.
- Generar espacios de conversación con las diversas áreas de la empresa y así, establecer enfoques socio ambientales en sus procesos.
- Gestionar un sistema estandarizado con una empresa especializada en el registro de la huella de carbono.
- Desarrollar el manual de buenas prácticas de sostenibilidad.
- Generar estándares de mantenimiento de los espacios comunes.
- Generar concursos internos para desarrollar iniciativas socio ambientales para beneficio de la comunidad.
- Desarrollar plataformas interactivas sobre cuidado del medio ambiente y la involucración de la comunidad en estas prácticas.
- Desarrollar el programa de "Captación sostenible" que involucran los banners y/o servicios de mercadeo de 1 solo uso para generar materiales con uso diverso. Realizar una campaña de reutilización de materiales útiles.
- Desarrollar talleres sobre la vida del egresado y cómo ejerce la sostenibilidad en su vida diaria (portafolio de producción académica del estudiante).
- Impulsar foros y/o webinars sobre prácticas socio ambientales.
- Generar la promoción de consumo responsable.
- Desarrollar programas sostenibles en alianzas con ONG'S.
- Desarrollar el programa Ciudadano VISIVA.
- Desarrollar eventos lúdicos en materia de responsabilidad social
- Gestionar e incentivar que las unidades académicas de cada UNE esté transversalizadas con sostenibilidad
- Desarrollar y/o asistir a congresos y foros sobre innovación y sostenibilidad
- Contemplar de manera clara y precisa los ejes de investigación con enfoque socio-ambiental

- Promover negocios circulares y/o emprendimientos sostenibles en la comunidad interna y externa de la organización.
- Programa "VISIVA verde": Desarrollar temáticas ambientales en los programas de responsabilidad social.
- Gestionar becas educativas como incentivo a los colaboradores más destacados de cada área.
- Fomentar incentivos realizados de manera sostenible para la mimetización con el enfoque ambiental.
- Impulsar incentivos junto a aliados estratégicos.
- Plantear soluciones eco amigables para desarrollar construcciones sostenibles
- Desarrollar la articulación entre el ambiente físico y la conservación de la biodiversidad.
- Transporte sostenible: Campaña para desarrollar que los colaboradores y la comunidad educativa usen otras modalidades de transporte por lo menos una o dos veces a la semana.
- Verificar junto al área de operaciones que las luminarias sean de alta eficiencia energética y funcionen de manera correcta.
- Verificar junto al área de operaciones que las griferías sean de bajo consumo y gestionar indicadores mes a mes.
- Realizar el seguimiento del correcto funcionamiento de los bebedores de agua en las instalaciones de VISIVA, así como en los campus.
- Programar el apagado y desconexión automática de los equipos.
- Desarrollar un programa de segregación de residuos.
- Campañas de concientización y generación de campañas sostenibles.
- Generar el programa "Cero papeles".
- Gestionar el manual de criterios de sostenibilidad para proveedores.
- Incentivar la gestión de compras a proveedores locales con gestión ambiental efectiva.
- Apostar por el abastecimiento sostenible: contar con proveedores o intermediarios que también tengan registrada la huella de carbono.

RECOMENDACIONES

Tras el análisis y registro realizado luego de la elaboración del “Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental”, se pueden extraer las siguientes conclusiones:

1. Implementar el Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental garantiza el aporte de la organización en la conservación del medio ambiente.
2. La medición y seguimiento continuo de los indicadores de sostenibilidad a fin de evaluar el desempeño y el progreso del plan. Así como para hacer ajustes y mejoras a medida que sea necesario.
3. Integrar la sostenibilidad en los procesos y operaciones diarias de la organización de manera proactiva y consciente.
4. Sumar el triple balance (ambiental, social y económico) a las acciones y actividades de la organización.
5. Generar alianzas estratégicas que permitan resaltar y dar un impulso a los proyectos que se desarrollan como parte del plan.
6. Desplegar de manera activa los principios VISIVA y trabajar en el desarrollo de las habilidades verdes.
7. La colaboración y participación de todos los actores involucrados para alcanzar el éxito del plan.

En resumen, la implementación del Plan de Sostenibilidad y Gestión Ambiental es un paso importante y necesario para VISIVA para lograr así, un equilibrio entre el desarrollo humano y la conservación del medio ambiente.

Es una responsabilidad de todos trabajar juntos para crear un futuro más sostenible y habitable para las generaciones presentes y futuras.

ANEXOS**1. Planes por cada UNE y comisión de seguimiento****a. CERTUS:**

Misión: Tenemos la misión de formar personas de excelencia que logren sus proyectos de vida.

Visión: Nuestra visión es ser una comunidad educativa reconocida por la calidad de sus egresados gracias a un modelo académico de vanguardia.

Pilares: Integridad, pasión, respeto, responsabilidad, trabajo en equipo

Campus: Callao, Ate, San Juan de Lurigancho, Villa El Salvador, Surco, Arequipa, Chiclayo.

Inicio de operaciones: 1997

Programas realizados en base a los ejes de acción

Programas sostenibles de aplicación:

- Proyectos de alto impacto con diversas comunidades Certus Sostenible, Lab sostenible Certus. (proyectos estudiantiles de responsabilidad social en contribución con diversas comunidades del país a través del apoyo de empresas privadas, fomento de habilidades blandas y desarrollo profesional de los alumnos).
- Desarrollo de planes de negocio con diversas comunidades para la creación y venta de productos turísticos.
- Facilitar el uso gratuito de las instalaciones de la empresa para realizar eventos comunitarios.

b. TOULOUSE LAUTREC:

Propósito: Hacemos de la creatividad una emocionante forma de vida y la potenciamos para generar soluciones innovadoras que transformen realidades.

Misión: Formamos profesionales creativos e innovadores, con visión estratégica, que transforman realidades agregando valor.

Visión: Queremos ser el referente de la creatividad y la innovación en América Latina, a través de la formación de líderes exitosos con visión estratégica, que generen soluciones innovadoras transformando realidades que agregan valor.

Campus: Chacarilla y Javier Prado

Inicio de operaciones: 1984

Programas realizados en base a los ejes de acción

Programas sostenibles de aplicación:

- Facilitar el uso gratuito de las instalaciones de la empresa para realizar eventos comunitarios.
- Proyectos académicos bajo el concepto del triple balance y ODS.

c. UCAL:

Misión: Formamos profesionales únicos que transformen la sociedad a través del pensamiento creativo.

Visión: Ser el referente de la creatividad como motor de crecimiento de la economía y transformación de la sociedad, a través del desarrollo del pensamiento creativo.

Valores:

LIBERTAD con apertura, autenticidad y flexibilidad

PASIÓN con automotivación, perseverancia y compromiso

INTEGRIDAD con honestidad, respeto y consistencia

Campus: La Molina

Inicio de operaciones: 2010

Programas realizados en base a los ejes de acción

Programas sostenibles de aplicación:

- Proyectos de alto impacto con diversas comunidades. Crear el Observatorio Social: 2 investigaciones en beneficio del país.
- Sinergia entre comunidad, gobierno local, empresa privada y alumnos para el desarrollo de actividades de intervención a través de instrumentos de gestión e intervención.
- Clubes estudiantiles para el desarrollo de habilidades extracurriculares (idiomas, habilidades blandas, etc.).
- Alianzas con diversos aliados estratégicos y organizaciones sociales.
- Facilitar el uso gratuito de las instalaciones de la empresa para realizar eventos comunitarios.

2. Proyectos académicos

- **CERTUS**

1er Lugar en concurso “Soluciones Dementes”.

Super Wawakuna, complemento nutricional en polvo a base de cushuro y avena fortificada. Para prevenir, reducir y ayudar a combatir la anemia en los niños. El proyecto involucra el desarrollo sostenible a través de empaques biodegradables.

Enlace:

<https://www.certus.edu.pe/blog/primer-puesto-concurso-soluciones-dementes/>

- **TOULOUSE LAUTREC**

1er Lugar S/: 5000 Equipu

Espera Activa, promueve la venta de productos elaborados por las internas del INPE a través de máquinas expendedoras, ubicadas en puntos estratégicos de la ciudad. Así, ampliarán su mercado.

Enlace:

<https://www.toulouselautrec.edu.pe/noticias/nuestras-estudiantes-primer-lugar-innovation-challenge>

- **UCAL**

3er Lugar en concurso “Ideas de Diseño paisajista Municipalidad de Lima”.

El bosque y el Sendero, propuesta de accesibilidad y sostenibilidad para la recuperación de las inmediaciones del óvalo Gambetta, donde no hay un inadecuado manejo de residuos sólidos y ausencia de áreas verdes, entre otros.

Enlace:

<https://www.ucal.edu.pe/noticias-y-eventos/noticias-ucal/estudiantes-arquitectura-ucal-ganan-tercer-lugar-concurso-municipalidad-lima>

BIBLIOGRAFÍA

- Certus. (2023). Obtenido de Certus: <https://www.certus.edu.pe/>
- Córdoba, U. d. (22 de Julio de 2019). *I PLAN DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL DE LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA*. Obtenido de: http://www.uco.es/servicios/sepa/images/documentos/info_general/plan_sostenibilidad_ambiental_uco_19-22.pdf
- IEDUCA. (2022). *Comité de Sostenibilidad*. Lima.
- II, U. P. (21 de enero de 2019). *PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL 2019-2021*. Obtenido de PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL 2019-2021: <https://www.unijuanpablo.edu.pe/descargas/Plan-de-Gestio%CC%81n-Ambiental-2019-2021.pdf>
- Santander, U. t. (octubre de 2019). *Plan de sostenibilidad ambiental* . Obtenido de Plan de sostenibilidad ambiental: <https://www.uts.edu.co/sitio/wp-content/uploads/2019/10/Plan-de-Sostenibilidad-Ambiental.pdf>
- Toulouse Lautrec. (2023). Obtenido de Toulouse Lautrec: <https://www.toulouselautrec.edu.pe/>
- UCAL. (2022). *Política de Sostenibilidad y Responsabilidad Social Universitaria*. Lima.
- UCAL. (2023). Obtenido de UCAL: <https://www.ucal.edu.pe/>
- Valle, U. N. (29 de diciembre de 2017). *Resolución N°3931-2017-R-UNE*. Obtenido de Resolución N°3931-2017-R-UNE: <https://www.une.edu.pe/licenciamiento-institucional/CONDICION%20VI/INDICADOR%2049/PLAN%20DE%20GESTI%C3%93N%20AMBIENTAL%20DE%20LA%20UNE%20RESOLUCI%C3%93N%20N%C2%B0%203931.pdf>